

ОБЩИНА ЗЛАТАРИЦА, ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО



5090 град Златарица, улица "Стефан Попстоянов" №22

Централа: 0615 / 3 54 20; 0879 252 710; факс: 0615 / 3 54 78;

e-mail: ob_zlatarica@mail.bg; www.zlataritsa.net

Изх. № СА-011-05-5761
Златарица 08.08. 2019 г.

ДО

„ФИЧЕТО“ ЕООД

със седалище и адрес на управление:

област Габрово, община Габрово

гр. Габрово 5300, ул. Станционна No 3, вх. западен

ПОКАНА

по чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки

УВАЖАЕМИ ИНЖ. БЕЛЧЕВ,

1. На основание чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Ви отправяме покана за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект „Възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище на улица в с. Калайджии, общ. Златарица“.**

В случай, че проявявате интерес, в срок до 17:00 часа на 19.08.2019 г. следва да представите в деловодството на Община Златарица, гр. Златарица, ул. „Стефан Попстоянов“ № 22 (лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер), запечатана непрозрачна опаковка, върху която да бъде посочено наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и предмета на обществената поръчка.

Офертата ще бъде отворена и разгледана на 20.08.2019 г. от 11:00 часа в заседателната зала на Общински съвет Златарица, гр. Златарица, ул. „Стефан Попстоянов“ № 22.

2. Мотиви за избор на поръчката:

В резултат на проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП (отм.) е сключен Договор за възлагане на обществена поръчка за услуга № РД-02-14-55 от 25.03.2015 г. с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на работен проект

за обект: „Възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище на улица в с. Калайджийи“ с изпълнителя „ФИЧЕТО“ ЕООД, ЕИК: 107596244, със седалище адрес на управление: гр. Габрово 5300, ул. Станционна № 3 – западен вход, представлявано от Богомил Колев Белчев – Управител. Предметът на договора е изпълнен, за което е съставен Приемо-предавателен протокол.

Предвид предстоящото стартиране на строителните работи по проекта следва да бъде възложено осъществяването на авторски надзор по време на строителството.

3. Правно основание за избора на ред за възлагане на обществената поръчка:

Обществената поръчка се провежда на основание чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, поради обстоятелството, че възлагането на друг изпълнител би довело до нарушаване на авторските права, придобити на основание сключен договор от 25.03.2015 г. между Община Златарица и „ФИЧЕТО“ ЕООД. В съответствие с разпоредбата на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и с цел осигуряване на успешното изпълнение на проекта и предвид задълженията на проектанта според изискванията на Наредба 3 / 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, е необходимо да бъде упражнен авторски надзор от лицето, изготвило работния проект. Съгласно чл. 162, ал. 2 от ЗУТ, условията и редът за осъществяване на авторски надзор се определят чрез договор между възложителя и проектанта, като авторският надзор по всички части е задължителен за всички строежи от първа до пета категория включително. Според чл. 162, ал. 3 от ЗУТ предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точното спазване за изработения от него проект са задължителни за останалите участници в строителството. Същевременно съгласно чл. 162, ал. 1 от ЗУТ проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. В Глава трета, чл. 5 от Закона за авторското право и сродните му права е определено, че автор е физическото лице, в резултат на чиято творческа дейност е създадено произведение, като други физически или юридически лица могат да бъдат носители на авторско право само в случаите, предвидени в самия закон. Според чл. 6 от същия закон до доказване на противното за автор на произведението се смята лицето, чието име или друг идентифициращ знак са посочени по обичайния за това начин върху оригинала на произведението, копия или екземпляри от него и/или техните опаковки. В конкретния случай, избора на обществена поръчка с покана до определено лице е продиктуван от обстоятелството, че не съществува друга, достатъчно добра алтернатива или заместител и поради това е необходимо обществената поръчка да бъде възложена по реда на чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, на автора изготвил работния проект по Договора от 25.03.2015 година.

4. Вид на поръчката: По чл. 191, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки чрез покана до „ФИЧЕТО“ ЕООД, ЕИК: 107596244, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово 5300, ул. Станционна № 3 – западен вход.

Възложител и адрес, на който може да се получи допълнителна информация:

Община Златарица

Република България, 5090 гр. Златарица, ул. „Стефан Попстоянов“ № 22

Тел.: 0615 35420, Факс: 0615 35478

E-mail: ob_zlatarica@mail.bg

Адрес на профила на купувача и Електронен достъп до информация:
<http://zlataritsa.net/profile.html>

Лице за контакт: Албена Конакчиева – директор на дирекция „Специализирана администрация“ при Община Златарица.

Предмет и обем на поръчката: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: „Възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище на улица в с. Калайджийи, общ. Златарица“.

Изпълнителят ще осъществява авторски надзор по време на строителството за възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище № VTR 14.35273.09, намиращо се на улица в село Калайджии, община Златарица“.

5. Общи условия за участие

5.1. Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Предходното се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Забележка: Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, Декларацията - Образец № 5 може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделна Декларация - Образец № 5, подписана от съответното лице.

Участникът, както и съдружник в обединение, подизпълнител, трето лице (ако има такива) посочва, че спрямо него не са налице основания за отстраняване, както следва:

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП. Участникът следва да декларира в Декларация Образец № 5 информация относно присъди за следните престъпления:

- Тероризъм - чл. 108а от НК;
- Трафик на хора - чл. 159а – 159г от НК;
- Престъпления против трудовите права на гражданите - чл. 172 от НК;
- Детски труд - чл. 192а от НК;
- Престъпления против собствеността - чл. 194 - 217 от НК;
- Престъпления против стопанството - чл. 219 - 252 от НК;

Престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи - чл. 253 - 260 от НК;

- Подкуп - чл. 301 – 307 от НК;
- Участие в престъпна организация - чл. 321 и 321а от НК;
- Престъпления против народното здраве и околната среда - чл. 352 - 353е от НК;

При наличие на осъждане за горепосочените престъпления участникът посочва:

- дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването;

- срока на наложеното наказание.

Участникът посочва информация за престъпления, аналогични на посочените, при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна в Декларация Образец № 5.

Участникът посочва информация относно липсата или наличието на конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен - обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП в Декларация Образец № 5.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - в Декларация Образец № 6.

Забележка: Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в Декларация Образец № 5 или № 6.

5.2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка, участникът, ако се установи наличие на свързаност по смисъла на пар. 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа (чл. 107, т. 4 от ЗОП).

5.3. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от поръчката участникът, ако е налице обстоятелството по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона. В Декларация Образец № 8, участникът декларира липсата или наличието на основания по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от закона.

5.4. Възложителят отстранява от поръчката участникът, ако е налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Информацията относно липсата или наличието на обстоятелствата се декларира в Декларация Образец № 9.

„Чл. 69.(1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.”

5.5. Участникът (когато е приложимо обединението, партньорите в обединението, подизпълнителят, третото лице) са длъжни да представят в *Представяне на участника - Образец № 2* необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на лицата, които представляват участника, съгласно документите му за регистрация.

5.6. Участникът може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако не отговаря на някое от горепосочените условия, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в *Представяне на участника - Образец № 2*, а третите лица попълват Декларация за съгласие за участие като трето лице/подизпълнител - *Образец № 7*. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато участникът е посочил, че ще използва трети лица, за всяко трето лице се представят попълнени и подписани Декларации Образци №№ 5, 6, 7, 8 и 9.

5.7. Участникът посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от тези условия.

Участникът посочва информацията относно участието на подизпълнители за изпълнение на поръчката, включително информация за вида и дела от поръчката, който ще изпълняват в *Представяне на участника – Образец № 2*, а подизпълнителя попълва *Декларация за съгласие за участие като трето лице/подизпълнител - Образец № 7*.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всеки подизпълнител се представят попълнени и подписани *Декларации №№ 5, 6, 7, 8 и 9*.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Съгласно чл. 66, ал. 3 от ЗОП задължение за изпълнителя е да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител. Според §2, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „Договор за подизпълнение” е възмезден писмен договор, сключен между изпълнителя и едно или повече лица, с предмет изпълнението на една или повече дейности от възложена обществена поръчка с обект строителство, доставка на стоки или предоставяне на услуги.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на Възложителя копие от договора с новия подизпълнител в срок до три дни от неговото сключване, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, а именно:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от поръчката;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на тази забрана доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията в този случай се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането, отправено от подизпълнителя, изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5.8. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия, посочени в настоящата покана и приложените образци.

5.9. Всички образци на документи са публикувани в „Профила на купувача” на Възложителя на посочения в поканата интернет адрес.

5.10.. Не се допускат варианти на офертата.

5.11. Офертата се изготвя на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език. Копия на документи, представени към

офертата, се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверени с подпис и свеж печат на участника (в приложимите случаи).

5.12. До изтичане на срока за подаване на офертата, участникът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5.13. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертата са за сметка на участника.

5.14. При писмено искане на разяснения, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на Профила на купувача, писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

С участието в обществената поръчка, участникът дава съгласието си за съхранение и обработка на личните му данни, които предоставя във връзка с избора на представлявания от тях участник за изпълнител на обществена поръчка, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

6. Критерии за подбор:

Възложителят не определя критерии за подбор.

7. Съдържание и представяне на оферта

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с обратна разписка в Деловодството на Община Златарица /стая № 9/, етаж втори на адрес: град Златарица, 5090, ул. „Стефан Попстоянов” № 22.

Върху опаковката се посочва, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс, електронен адрес. На опаковката се записва „Оферта за участие в обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП – покана до определени лица по чл. 191, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект „Възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище на улица в с. Калайджий, общ. Златарица“.

ДО ОБЩИНА ЗЛАТАРИЦА

гр. Златарица, 5090, ул. „Стефан Попстоянов” № 22

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП – покана до определени лица по чл. 191, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет: „Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект „Възстановяване на инфраструктурата и укрепване на свлачище на улица в с. Калайджий, общ. Златарица“

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Възложителят не приема за участие в поръчката и не разглежда оферта, която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в поканата.

Опаковката на участника, следва да съдържа следните документи:

1. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата (Образец № 1).
2. Представяне на участника (Образец № 2).

3. При участник обединение - копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.
4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
5. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП (Образец № 3).
6. Ценово предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП (Образец № 4).
7. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - (Образец № 5).
8. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - (Образец № 6).
9. Декларация за съгласие за участие като трето лице/подизпълнител (Образец № 7), ако е приложимо.
10. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8).
11. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9).
12. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 10), ако е приложимо.

8. Критерий за възлагане. Разглеждане, оценка и класиране на офертите.

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане на поръчката „най-ниска цена“.

Възложителят със заповед определя комисия от нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получената оферта. По отношение на членовете на комисията не трябва да е налице конфликт на интереси с участника. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията, включително да опазват документите от неправомерен достъп.

Комисията отваря офертата на участника и обявява ценовото му предложение. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участника.

Комисията съставя протокол за резултатите от разглеждането и оценката на офертата и за класирането на участника. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участника и се публикува в профила на купувача. Преди утвърждаване на протокола Възложителят го връща на комисията, когато констатира нарушение в нейната работа, което може да бъде отстранено.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

8. Договор за обществена поръчка

Преди сключването на договор за обществена поръчка на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

При приложимите в Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ППЗМИП) случаи участникът, определен за изпълнител, подписва Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП преди сключване на договор. Декларацията се представя по образец – Приложение № 2 към чл. 37, ал. 1 от ППЗМИП.

Съгласно чл. 115 от ЗОП, при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно приложение № 10.

Място за изпълнение на поръчката:

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на община Златарица, област Велико Търново, улица в с. Калайджиин.

Максимална стойност на поръчката и начин на плащане:

Максималната стойност за изпълнение е в размер до 4166,67 лева без ДДС или до 5000,00 лева с ДДС. Финансирането е осигурено от бюджета на Община Златарица, с ПМС № 292 от 12.12.2018 г.

Цената за упражняване на авторския надзор не трябва да надвишава 50 /петдесет/ лева/час без ДДС или 60,00 /шестдесет/ лева/час с включен ДДС. Участникът, ако предложи по-висока цена за упражняване на авторския надзор в лева/час ще бъде отстранен от участие в поръчката, съгласно чл. 107 от ЗОП.

Възложителят ще заплаща на Изпълнителя по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в офертата му.

Цената включва всички разходи по изпълнението на услугата.

Цената на договора към момента на сключването му е лимитна и не подлежи на увеличение.

Изисквания към съдържанието на офертата:

Офертата следва да се изготви съгласно приложените образци към настоящата покана.

Срок за валидност на офертата:

6 (шест) месеца от крайния срок за подаване на офертата.

Липе, до което се изпраща поканата:

„ФИЧЕТО“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: област Габрово, община Габрово, гр. Габрово 5300, ул. Станционна № 3, вх. западен

Краен срок за представяне на оферта:

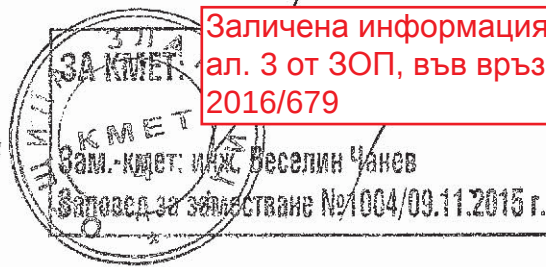
Участникът следва да представи офертата си до 17:00 часа на 19.08.2019 година.

Приложения:

1. Техническа спецификация;
2. Опис на документите и информация, съдържащи се в офертата (Образец № 1).
3. Представяне на участника (Образец № 2).
4. Техническо предложение по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП (Образец № 3).
5. Ценово предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП (Образец № 4).
6. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - (Образец № 5).
7. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - (Образец № 6).

8. Декларация за съгласие за участие като трето лице/подизпълнител (Образец № 7), ако е приложимо.
9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8).
10. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9).
11. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 10), ако е приложимо.
12. Проект на договор;
13. Приложение № 5 към проекта на договор – образец на Протокол за извършване на авторски надзор.

ПЕНЧО ЧАНЕВ
Кмет на Община Златарица



Заличена информация на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП, във връзка с Регламент (ЕС)
2016/679